

Månadsbrev - mars 2025

Systemunderhåll

Time Care Pool och MA stängt för underhåll

Time Care Pool och Multi Access kommer att vara helt stängt:

2025-03-05 klockan 17:00 – 21:00

2025-03-15 klockan 09:00 – 18:00.

Detta innebär att inga användare kan logga in i systemet under tiden.



Påsk – tidig rapportering och attest

Eftersom påsken infaller i mitten av april behöver all avvikelserapportering som gäller för månaden vara chefen tillhanda senast den **15 april** för att komma med till löneutbetalningen som sker den 25 april.

Signera anställningsavtal digitalt med BankID

Under 2025 kommer nya anställningsavtal hanteras digitalt och skrivas under genom digital signering med BankID. För att du som medarbetare ska kunna göra detta behöver du kontrollera att du angivit din privata e-post adress i Självservice HR Lön.

Kanske har du bytt eller inte angett den. Då behöver du skriva in den i rutan nedan:

Medarbetare

START

RAPPORTERA

FLEX

ÖVERSIKTER

MINA UPPGIFTER

Lönespecifikation

Namn & adressuppgifter

Barn

Namn/Adress

Namn

Adress

Övriga adresser

Utbetalningsadress

Namn

c/o Adress

Gatuadress

Postnummer

Postadress

Land

Epost

Telefon 1

Telefon 2

Fax

Mobil

Spara

Redovisning av föräldraledighet och Vård av sjukt barn kommer ske till Skatteverket från 2025-01-01

Från och med den 1 januari 2025 är arbetsgivare skyldiga att anmäla ledighet för föräldraledighet och vård av sjukt barn till Skatteverket.

Skatteverket delar sedan dessa uppgifter med Försäkringskassan, som kontrollerar att den registrerade frånvaron stämmer överens med den du anmält till Försäkringskassan.

Det är därför viktigt att du rapporterar in din frånvaro i Självservice HR/Lön och att din chef attesterar uppgifterna. Om uppgifterna inte stämmer kan du bli återbetalningsskyldig till Försäkringskassan.

Har du några frågor om hur du ska rapportera frånvaro kontakta vår support på telefon 010-33 13 000 eller via ärende Lö

Intyg

Om du behöver lämna uppgifter om t ex inkomst eller tjänstgöringstid lägger du ett ärende i Kundservice så hjälper vi till med intyg såsom Arbetsgivarintyg, Inkomstuppgift, Tjänstgöringsintyg och Övriga intyg (t ex. Förlorad arbetsinkomst).

Lön

Självservice HR Lön

Intyg



Retrolön på lönespecen

Fr o m 2025-01-01 kommer din nya lön och eventuell retroutbetalning att synas på lönespecen samma månads som utbetalning görs.

Sommartid

Den som arbetar natten mellan lördag och söndag när klockan ställs om behöver inte göra någon åtgärd utan systemet hanterar extratiden maskinellt utifrån den anställdes schema.

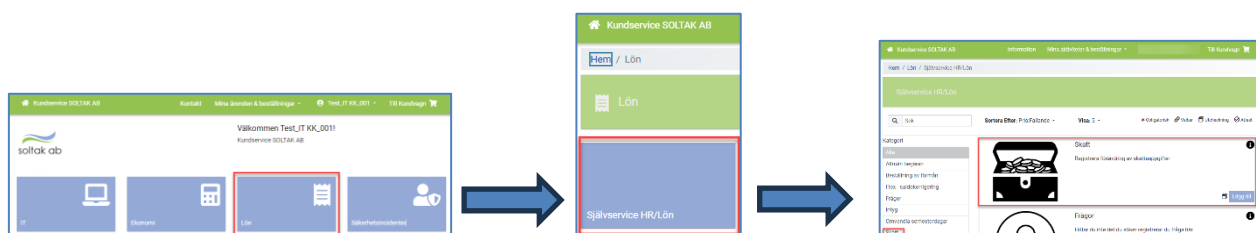
Frivillig skatt

Önskar du betala mer i skatt eller ta bort frivillig skatt beställer detta i ett ärendet i Kundservice via boxarna:

Lön

Självservice HR Lön

Skatt



Hur du räknar fram arbetsdagar för föregående år

För att räkna fram hur många dagar man arbetat föregående år t ex inför att dra milersättning i deklarationen så kan man som medarbetare göra detta i Självservice HR Lön.

Välj menyn RAPPORTERA – Tidutvärdering

Välj aktuell anställning för den perioden du ska utvärdera genom att klicka på den lilla pilen till höger i rutan Anställning.

Längsta period man kan söka per gång är 3 månader så för att få fram ett helt år behöver man göra sökningen 4 gånger.

Fyll i Datum fr o m och Datum t o m

2024-01-01 2024-03-31 klicka på hämta

2024-04-01 2024-06-30 klicka på hämta

2024-07-01 2024-09-30 klicka på hämta

2024-10-01 2024-12-31 klicka på hämta

I kolumnen ARB TID ser man de dagar som man arbetat och dessa får man räkna ihop för varje datumperiod.

Medarbetare
START
RAPPORTERA
FLEX
ÖVERSIKTER
MINA UPPGIFTER
SYSTEM & GENVÄGAR

Kalender
Inrikes resor/KM-ers/Utlägg
Tidutvärdering

Tidutvärdering

Anställning
Period
Datum fr o m
Datum t o m

Big Boss, Enhetchf, 100, TV, Månavl beräkngp 1, Apelsinen
Valbar
2023-01-01
2023-03-31
☒ Skriv ut placering
☐ Lediga dagar
Hämta

Tidutvärdering

Datum	Klockslag	ARB TID	FYLL	Sem	Sjuk	VARD KV	VECK SLUT	Placering
2023-02-27	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-02-28	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-01	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-02	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-03	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-06	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
	1630-1925		2.92					Apelsinen,Enhetchf
2023-03-07	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-08	1200-2030	8.00				1.50		Apelsinen,Enhetchf
2023-03-09	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-10	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-13	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-14	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-16	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-17	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-18	0800-1630	8.00					8.00	Apelsinen,Enhetchf
2023-03-20	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-21	0800-1400	5.50						Apelsinen,Enhetchf
	1400-1630				2.50			Apelsinen,Enhetchf
2023-03-22	0800-1630				8.00			Apelsinen,Enhetchf
2023-03-23	0800-1630				8.00			Apelsinen,Enhetchf
2023-03-24	0800-1630				8.00			Apelsinen,Enhetchf
2023-03-27	0800-1630				8.00			Apelsinen,Enhetchf
2023-03-28	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-29	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-30	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
2023-03-31	0800-1630	8.00						Apelsinen,Enhetchf
Summa		413.50	2.92	64.00	34.50	1.50	8.50	

Utskrift

Nu fungerar det att anmäla e-lönespec hos Nordea igen

Om din arbetsgivare betalar ut lönen via Nordea eller en bank med lönetjänst kan du anmäla dig till e-lönespecifikation i appen eller nätbanken.

Fördelar med e-lönespecifikation	Hur anmäler jag mig till e-lönespecifikation?
• Du slipper papper i brevlådan. • Dina specifikationer sparas i 18 månader. • Tjänsten e-lönespecifikation är kostnadsfri.	• I appen: gå till Tjänster, välj Konton och betalningar, och klicka på e-lönespecifikation. Klicka på Anmäl e-lönespecifikation för att anmäla dig. • I nätbanken: gå till sidan e-lönespecifikation för att anmäla dig.

När du anmält dig till e-lönespecifikation kommer du att få din lönespecifikation direkt till nätbanken nästa gång du får lön.

Stående information:

Beloppet på lönespecifikationen skiljer sig från det insatta på ditt bankkonto – varför?

Om beloppet på din lönespecifikation i Självservice HR/Lön inte är samma som det belopp som syns på ditt lönekonto, har avdrag gjorts av banken.

Det beror på att du är fackligt ansluten eller har någon försäkring som dras direkt av banken innan lönen går till lönekontot.

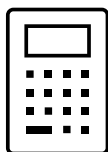
Nordeas kundtjänst eller Tjörns Sparbank är dom som ser vad som dragits av eftersom de är löneutbetalande bank.

Om du har ditt lönekonto hos Swedbank, Sparbankerna eller Nordea, ser du din e-lönespecifikation på internetbanken om du anmält att du önskar e-lönespecifikation.

Övriga ser sin lönespecifikation i Kivra.

Så hör gör du för att anmäla e-lönespecifikation via [Kivra](#)

Räkna om deltidslön till heltidslön



Du som är deltidsanställd och vill räkna om din månadslön till heltidslön gör enl exemplet:

Anställning 80 % med har en månadslön på 25 000 kr.

$25\,000 / 80 \times 100 = 31\,250$ kr (heltidslön)

Viktigt att rapportera in avvikelser i tid!

Rapportera dina avvikelser löpande, senast den 3:e i månaden efter, för att få rätt lön och att inte hamna i en löneskuld och för att rätt uppgifter ska redovisas till Skatteverket.

Manualer att ta hjälp av: [Medarbetare](#) [Timanställd](#)

P Mobile är en mobillösning för att du ska kunna:

- Se din kommande och tidigare lönespecifikation.
- Se dina semesterdagar
- Rapportera Avvikande tjänstgöring
- Rapportera frånvaro



OBS! Detta är ingen app som man kan ladda ner utan en mobilanpassad webbsida. I manualen [Pmobile](#) hittar man all information som behövs för att kunna rapportera avvikelser eller se vår film hur timanställda rapporterar tid via mobilen [Timanställd - rapportera timmar i Pmobile](#)

Så här fungerar Karensavdraget

[Klicka här](#)